

คู่มือการใช้งานระบบติดตามการดำเนินงานงานองค์กรเอกชนสาธารณสุขประโยชน์

เพื่อติดตามงบประมาณ ผลการดำเนินงานขององค์กรเอกชนสาธารณสุขประโยชน์ ช่องทางการเข้าใช้งานระบบงานองค์กรเอกชนสาธารณสุขประโยชน์ ดังนี้ <http://ngo.hss.moph.go.th/>

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

องค์กรเอกชนสาธารณสุขประโยชน์

ข้อมูลทั่วไป

หน้าแรก
องค์กรที่ได้รับขึ้นทะเบียน
รายชื่อโครงการที่สนับสนุน
ติดต่อ

สำหรับองค์กรเอกชน

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน
เข้าสู่ระบบ

สำหรับเจ้าหน้าที่ สบส.

คู่มือดำเนินการ
เข้าสู่ระบบ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

กรอบเนื้อหาการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์
แบบฟอร์มการเขียนโครงการ

1. สำหรับองค์กรเอกชน
---> เข้าสู่ระบบ

เมื่อไปที่เมนู เข้าสู่ระบบ

Username

Password

เข้าสู่ระบบ

2. ระบุ Username
ระบุ Password

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังนี้



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

ระบบจัดการข้อมูลองค์กรและโครงการ

ข้อมูลองค์กร

ยื่นทะเบียนองค์กร

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนงบประมาณ

ออกจากระบบ

ชื่อ สกุล

มูลนิธิพัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน

องค์กรที่สังกัด

สถานะการยื่นทะเบียนองค์กร

โทรศัพท์

0819056758

อีเมลแอดเดรส

-

เมื่อไปที่เมนู ยื่นทะเบียนองค์กร จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ลงทะเบียนองค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์

Step 1

ลงทะเบียนใช้งาน

Step 2

กรอกข้อมูลองค์กร

Step 3

แนบไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณา

Step 4

รอเจ้าหน้าที่พิจารณาข้อมูล

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

ชื่อองค์กร

1

วัน/เดือน/ปี ที่ก่อตั้งองค์กร

2

สถานที่ติดต่อ

3

เบอร์โทรศัพท์

4

E-mail address

5

ชื่อประธานมูลนิธิ/นายกสมาคม

6

ชื่อผู้ประสานงานขององค์กร

7

วัด/อุโบสถวัดขององค์กรที่เกี่ยวเนื่องด้านการแพทย์และด้านสาธารณสุข

8

แหล่งเงินทุนที่องค์กรได้รับการสนับสนุน

9

10

แต่ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกระทรวงสาธารณสุขมาแล้วในปีงบประมาณ

ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกระทรวงสาธารณสุข

ส่งข้อมูล

ล้างข้อมูล

การลงทะเบียนองค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์

1. ระบุ ชื่อองค์กร

2. ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ก่อตั้งองค์กร
3. ระบุ สถานที่ติดต่อ
4. ระบุ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร
5. ระบุ E-mail Address
6. ระบุ ชื่อประธานมูลนิธิ/นายกสมาคม
7. ระบุ ชื่อผู้ประสานงานองค์กร
8. ระบุ วัตถุประสงค์ขององค์กรที่เกี่ยวข้องด้านการแพทย์และการสาธารณสุข
9. ระบุ แหล่งเงินทุนที่องค์กรได้รับการสนับสนุน
10. ระบุ การรับงบประมาณสนับสนุน

เมื่อใส่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ตรวจสอบความถูกต้อง ให้กดส่ง [ส่งคำขอ](#) เพื่อลงทะเบียน
เมื่อลงทะเบียนแล้ว จะปรากฏหน้าจอเพื่อแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

ระบบจัดการข้อมูลองค์กรและโครงการ

ข้อมูลองค์กร

แก้ไขข้อมูลองค์กร

แก้ไขไฟล์เอกสาร 1.

ข้อมูลโครงการ

คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ 2.

ตรวจสอบข้อมูลโครงการ 3.

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนงบประมาณ

ออกจากระบบ

ชื่อ สกุล

สมาคมพัฒนาประชากรและชุมชน

องค์กรที่สังกัด

สมาคมพัฒนาประชากรและชุมชน

สถานะการขึ้นทะเบียนองค์กร

022294632

โทรศัพท์

-

อีเมลแอดเดรส

-

ไปที่ 1. [แก้ไขไฟล์เอกสาร](#) เพื่อแนบเอกสารในการพิจารณา

ลำดับ	เอกสารในระบบ	อัปเดตใหม่
๑.	ตราสารการก่อตั้งองค์กรเป็นนิติบุคคล	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์
๒.	ระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กร	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์
๓.	เอกสารรายชื่อคณะกรรมการขององค์กรนิติบุคคลปัจจุบัน	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์
๔.	เอกสารบันทึงการประชุมผู้ทรงลงนามรับรอง หรือเอกสารอนุมัติการรายการรับรอง	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์
๕.	รายการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ขององค์กร	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์
๖.	คำขอขึ้นทะเบียนตามแบบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์
๗.	อื่น ๆ	เลือกไฟล์ ไม่อัปเดตไฟล์

เมื่อแนบเอกสารในการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ไปที่ ข้อมูลโครงการ เลือก 2.

จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

[คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ](#)

คำขอเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ชื่อองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน			
ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบและร่วมดำเนินการ			
ที่อยู่ขององค์กร			
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ (องค์กร)		เบอร์โทรสาร	
Website			
ชื่อผู้ประสานงานโครงการ			
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ (ผู้ประสานงาน)		เบอร์โทรสาร	
E-mail address			
LINE ID			
จำนวนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ	คน		
ชื่อโครงการ			
หลักการและเหตุผล			
วัตถุประสงค์ของโครงการ			
ขอบเขตโครงการ			
ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ			
ทรัพยากรที่ใช้			
ระยะเวลาในการดำเนินงาน			
กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรอง	ให้ระบุ หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด จำนวน วิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่มอย่าง ชัดเจน มีไข้ก้าวอ้างถึงอย่างละเอียด และ ควรรระบุกลุ่มเป้าหมายหลัก และเป้าหมายรอง ด้วย	
พื้นที่ดำเนินการ			

บันทึกโครงการ

ล้างข้อมูล

โดยระบุข้อมูลตามแบบคำขอโครงการข้างต้น เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ไปที่

บันทึกโครงการ

เพื่อบันทึกโครงการที่ขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณ เมื่อได้โครงการแล้วไปที่ **3.** จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

ตรวจสอบข้อมูลโครงการ



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

ระบบจัดการข้อมูลองค์กรและโครงการ

ข้อมูลองค์กร

แก้ไขข้อมูลองค์กร

ข้อมูลโครงการ

คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ตรวจสอบข้อมูลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนงบประมาณ

ออกจากระบบ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	สถานะ
1	โครงการเสริมสร้างสุขภาพผู้สูงอายุเขตเมือง	305,000.00	ดูข้อมูล กิจกรรม ลบโครงการ
รวมงบประมาณ		305,000.00	บาท

โดยจะแสดงชื่อโครงการ งบประมาณ สถานะ กิจกรรมภายใต้โครงการ และงบประมาณทั้งหมด

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	สถานะ
1	โครงการเสริมสร้างสุขภาพผู้สูงอายุเขตเมือง	305,000.00	ดูข้อมูล กิจกรรม ลบโครงการ
รวมงบประมาณ		305,000.00	บาท

สามารถเพิ่มกิจกรรม ดังนี้ โดยระบุกิจกรรม ปฏิทินกิจกรรม งบประมาณ และหมายเหตุ/บันทึกข้อความ

ข้อมูลองค์กร

แก้ไขข้อมูลองค์กร

ข้อมูลโครงการ

คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ตรวจสอบข้อมูลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนงบประมาณ

ออกจากระบบ

กิจกรรม

ปฏิทินกิจกรรม

งบประมาณ

หมายเหตุ/บันทึกข้อความ

ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

บาท

บันทึกกิจกรรม

ยกเลิก

เมื่อใส่รายละเอียดครบแล้ว ไปที่ **บันทึกกิจกรรม** เพื่อบันทึกกิจกรรมภายใต้โครงการ
แสดงกิจกรรม ปฏิทินกิจกรรม งบประมาณ ดังนี้



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

ระบบจัดการข้อมูลองค์กรและโครงการ

ข้อมูลองค์กร

แก้ไขข้อมูลองค์กร

ข้อมูลโครงการ

คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ตรวจสอบข้อมูลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนงบประมาณ

ออกจากระบบ

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ		
1	ประสานข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจข้อมูลผู้สูงอายุ (เน้นกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนจน และอาศัยอยู่ในเขตเมือง) ๕ ชุมชน	5,000.00	แก้ไขกิจกรรม	ลบกิจกรรม
2	ประชุมคณะทำงาน และแกนนำเยาวชนในชุมชนเพื่อจัดทำแผนการเรียนรู้/กิจกรรม ๕ ชุมชน ชุมชนละ ๒ ครั้ง	200,000.00	แก้ไขกิจกรรม	ลบกิจกรรม
3	แกนนำเยาวชนทำกิจกรรมกับผู้สูงอายุที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในชุมชน	50,000.00	แก้ไขกิจกรรม	ลบกิจกรรม
4	ติดตามเยี่ยมและประเมินผลในชุมชน	0.00	แก้ไขกิจกรรม	ลบกิจกรรม
5	ประชุมถอดบทเรียนการทำงาน	50,000.00	แก้ไขกิจกรรม	ลบกิจกรรม
รวมงบประมาณ		305,000.00 บาท		
		เพิ่มกิจกรรม		
			ย้อนกลับ	

โดยสามารถแก้ไขรายละเอียดกิจกรรมที่ **แก้ไขกิจกรรม** และลบกิจกรรมที่ **ลบกิจกรรม** เพื่อลบ
กิจกรรมออกจากโครงการ

การรายงานผลดำเนินงาน ไปที่ **รายงานผลการดำเนินงาน** จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุช่วงเวลา)											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประสานข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจข้อมูลผู้สูงอายุ (เน้นกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนจน และอาศัยอยู่ในเขตเมือง) ๕ ชุมชน	5,000.00		✓										
ประชุมคณะทำงาน และแกนนำเยาวชนในชุมชนเพื่อจัดทำแผนการเรียนรู้/กิจกรรม ๕ ชุมชน ชุมชนละ ๒ ครั้ง	200,000.00				✓	✓							
แกนนำเยาวชนทำกิจกรรมกับผู้สูงอายุที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในชุมชน	50,000.00							✓	✓	✓	✓		
ติดตามเยี่ยมและประเมินผลในชุมชน	0.00										✓		
ประชุมถอดบทเรียนการทำงาน	50,000.00											✓	
ความสำเร็จรายไตรมาส													

โดยระบุความสำเร็จรายไตรมาส ตามระยะเวลาดำเนินงาน เมื่อรายงานผลการดำเนินงาน ไปที่
เพื่อบันทึกผลการดำเนินงาน จะแสดงผลการดำเนินงาน ดังนี้

แผนการดำเนินงาน													
กิจกรรม	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุช่วงเวลา)											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	กย.
ประสานข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ สำรวจข้อมูลผู้สูงอายุ (เน้นกลุ่มเป้าหมายที่ เป็นคนจน และอาศัยอยู่ในเขตเมือง) ๕ ชุมชน	5,000.00	✓											
ประชุมคณะทำงาน และแกนนำเยาวชนใน ชุมชนเพื่อจัดแผนการเรียนรู้/กิจกรรม ๕ ชุมชน ชุมชนละ ๒ ครั้ง	200,000.00				✓	✓							
แกนนำเยาวชนทำกิจกรรมกับผู้สูงอายุที่เป็นก ลุ่มเป้าหมายในชุมชน	50,000.00							✓	✓	✓	✓		
ติดตามเยี่ยมและประเมินผลในชุมชน	0.00										✓		
ประชุมถอดบทเรียนการทำงาน	50,000.00											✓	
ความสำเร็จรายไตรมาส		- กระบวนการผู้สูง อายุที่ต้องได้รับ การดูแล			- รายชื่อแกนนำ เยาวชน - แผนการดำเนิน งาน ๕ ชุมชน ต้นแบบ			- ชุดกิจกรรมร่วม กันระหว่างเยาวชน กับผู้สูงอายุ			- รูปแบบกิจกรรม และ นวัตกรรมที่สร้างเสริมสุข ภาวะให้กับผู้สูงอายุ		